

Videosorveglianza

Regolamento aziendale

di

ARCOBALENI196

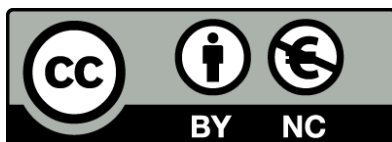
via Multicolori 123, Colleazzurro, Roma

Esempio ad uso divulgativo

<http://www.compliancenet.it/documenti/regolamento-videosorveglianza.doc>

<http://www.compliancenet.it/documenti/regolamento-videosorveglianza.pdf>

versione 1.0
28 ottobre 2009



Creative Commons Attribuzione - Non commerciale 2.5 Italia License
<http://creativecommons.org/licenses/by-nc/2.5/it/>



Creative Commons Attribuzione - Non commerciale 2.5 Italia License

<http://creativecommons.org/licenses/by-nc/2.5/it/>

Commons Deed



Tu sei libero:



- di riprodurre, distribuire, comunicare al pubblico, esporre in pubblico, rappresentare, eseguire e recitare quest'opera



- di modificare quest'opera

Alle seguenti condizioni:



- **Attribuzione.** Devi attribuire la paternità dell'opera nei modi indicati dall'autore o da chi ti ha dato l'opera in licenza e in modo tale da non suggerire che essi avallino te o il modo in cui tu usi l'opera.



- **Non commerciale.** Non puoi usare quest'opera per fini commerciali.

- Ogni volta che usi o distribuisi quest'opera, devi farlo secondo i termini di questa licenza, che va comunicata con chiarezza.
- In ogni caso, puoi concordare col titolare dei diritti utilizzi di quest'opera non consentiti da questa licenza (c.marcelli@cmaconsulting.it)
- Questa licenza lascia impregiudicati i diritti morali.

Limitazione di responsabilità

Le utilizzazioni consentite dalla legge sul diritto d'autore e gli altri diritti non sono in alcun modo limitati da quanto sopra. Questo è un riassunto in linguaggio accessibile a tutti del [Codice Legale \(la licenza integrale\)](http://creativecommons.org/licenses/by-nc/2.5/it/legalcode) in: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc/2.5/it/legalcode>

INDICE

INDICE	I
PREMESSA	1
1 SOLUZIONE ADOTTATA	2
1.1 PREMESSA	2
1.2 MOTIVAZIONE.....	2
1.3 SISTEMA ADOTTATO	2
2 STRUTTURA ORGANIZZATIVA	4
2.1 TITOLARE DEI TRATTAMENTI RELATIVI ALLA “VIDEOSORVEGLIANZA”	4
2.2 RESPONSABILITÀ DEL SISTEMA DI “VIDEOSORVEGLIANZA”	4
2.3 INCARICATI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL SISTEMA DI “VIDEOSORVEGLIANZA”	4
3 MISURE DI SICUREZZA	5
3.1 PROTEZIONE DELLA TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI DALLE TELECAMERE	5
3.2 PROTEZIONE DEL PC CONTENENTE LE REGISTRAZIONI	5
3.3 RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E DELLE DISPOSIZIONI DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	5
4 ADEMPIMENTI SPECIFICI RICHIESTI PER LA PRIVACY	6
4.1 INFORMATIVA	6
4.2 FORMAZIONE	6
4.3 DIRITTO D’ACCESSO.....	6
5 ALLEGATI	7
5.1 ANALISI PRELIMINARE SULLA VIDEOSORVEGLIANZA	7
5.2 NOMINA DEL RESPONSABILE DEI TRATTAMENTI DI VIDEOSORVEGLIANZA	8
5.3 NOMINA DEGLI INCARICATI DEI TRATTAMENTI DI VIDEOSORVEGLIANZA	9
INFORMAZIONI SULL'AUTORE DI QUESTO DOCUMENTO	12

Pagina lasciata intenzionalmente in bianco

PREMESSA

Il presente documento è stato realizzato ad uso divulgativo da [ComplianceNet](#)¹ e [CMA Consulting](#)² come esempio di modello aziendale di “Regolamento sulla videosorveglianza” conforme alle norme di legge e a quanto previsto dalla normativa sulla privacy.

Il “Regolamento” riguarda un’azienda “fittizia” [Arcobaleni196](#)³ che ha installato presso la sua sede un impianto di videosorveglianza, con registrazione di immagini, per finalità di “sicurezza” onde evitare furti e danneggiamenti.

Altri documenti realizzati a “fini divulgativi” da **ComplianceNet** e **CMA Consulting** sullo stesso argomento sono:

- modello di “[analisi preliminare sulla videosorveglianza](#)”⁴ disponibile in versione word e pdf
- modello di “[Documento Programmatico sulla Sicurezza](#) (DPS)”⁵, aggiornamento marzo 2009, disponibile in versione word e pdf.

Può essere utile, infine, consultare l’ebook “[Sei lezioni sulla privacy](#)”⁶ disponibile in versione word e pdf.

¹ <http://www.compliancenet.it/>

² <http://www.cmaconsulting.it/>

³ <http://www.arcobaleni196.it/>

⁴ <http://www.compliancenet.it/content/privacy-modello-di-analisi-preliminare-sulla-videosorveglianza-con-licenza-aperta>

⁵ <http://www.compliancenet.it/content/privacy-aggiornamento-2009-esempio-dps-per-pmi-con-licenza-aperta>

⁶ <http://www.compliancenet.it/content/6-lezioni-sulla-privacy>

1 SOLUZIONE ADOTTATA

1.1 PREMESSA

La soluzione di seguito descritta nasce da un preliminare **studio di fattibilità** affidato alla società [CMA Consulting](http://www.cmaconsulting.it)⁷ che ha effettuato le analisi preliminari, verificato la fattibilità tecnica, valutato gli adempimenti normativi e predisposto il progetto definitivo.

1.2 MOTIVAZIONE

Nel corso del 2009 si sono verificati presso i locali e negli immediati dintorni dell'azienda, in un arco di tempo ridotto, una serie di furti, tentativi di furto e danneggiamenti tra i quali:

- forzatura di una delle porte di emergenza
- furto di merce in magazzino
- furto di contanti dalla cassa
- danneggiamento di proprietà aziendali.

Tali eventi sono stati regolarmente denunciati alle forze dell'ordine.

In conseguenza di tutto ciò Arcobaleni196 ha deciso di dotarsi di un sistema di videosorveglianza.

Il presente documento descrive il sistema, illustra le misure adottate per il rispetto degli adempimenti di legge e prescrive i comportamenti che devono essere seguiti.

1.3 SISTEMA ADOTTATO

Installazione di un sistema di videosorveglianza basato su **sei telecamere** (fisse e brandeggiabili) **con registrazione di immagini** su Personal Computer.

Le sei telecamere sono disposte come segue:

- **esterno** dell'azienda:
 1. nei pressi dell'ingresso principale della sede
 2. parcheggio principale
 3. cancellata lato su
 4. cancellata lato nord
- **interno** dell'azienda:
 5. interno magazzino generale
 6. corridoio uffici amministrativi.

Nella dislocazione delle telecamere sono state tenute in considerazione le seguenti linee guida:

- le telecamere non inquadrano bagni, spogliatoi, sale sindacali
- non sono state posizionate telecamere all'interno degli uffici

⁷ <http://www.cmaconsulting.it/>

- le telecamere non sono dotati di sistemi di rilevazione sonora che possano configurare l'ipotesi di intercettazione di comunicazioni e conversazioni
- le telecamere posizionate all'interno delle aree magazzino sono "accese" dopo l'orario di lavoro e sono finalizzate al controllo di accessi da parte di soggetti non autorizzati.

Il sistema di registrazione delle immagini prevede che esse siano memorizzate in un unico PC centralizzato (server) ubicato presso l'ufficio "Controlli e Qualità"; ogni 4 giorni si ha la **cancellazione automatica** delle registrazioni.

La **visione delle immagini** sul monitor di controllo è riservata al personale di "Vigilanza" presso il "gabbiotto" della vigilanza nell'ingresso principale.

La **visione delle immagini registrate** è riservata al responsabile dell'ufficio "Controlli e Qualità" e alle forze dell'ordine.

Le zone nei pressi delle telecamere sono segnalate da **appositi cartelli**.

2 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.1 TITOLARE DEI TRATTAMENTI RELATIVI ALLA “VIDEOSORVEGLIANZA”

Titolare del trattamento è Arcobaleni196.

2.2 RESPONSABILITÀ DEL SISTEMA DI “VIDEOSORVEGLIANZA”

La gestione del sistema di videosorveglianza è assegnata al responsabile dell’ufficio “Qualità e Controlli” che è stato nominato “Responsabile dei trattamenti di videosorveglianza” ai sensi del “Codice in materia di protezione dei dati personali” (**in allegato** il “modello” di nomina).

2.3 INCARICATI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL SISTEMA DI “VIDEOSORVEGLIANZA”

Le **classi di incaricati** al trattamento dei dati personali relativi alla videosorveglianza sono:

- il responsabile e i collaboratori dell’ufficio “Controlli e Qualità” esclusivamente per la riproduzione delle immagini registrate sul Personal Computer così che possano essere messe a disposizione dell’Autorità di polizia o dell’Autorità giudiziaria;
- il responsabile e i collaboratori dell’ufficio “Reti e Sistemi” esclusivamente per i trattamenti relativi alla manutenzione del software e dell’hardware;
- il personale di “Vigilanza” della ditta a cui l’incarico è affidato esclusivamente per il monitoraggio delle immagine dalle telecamere sul monitor centrale;
- il personale della ditta di manutenzione del sistema di videosorveglianza esclusivamente per le attività di manutenzione del software e dell’hardware.

In allegato sono forniti i “modelli” di lettere di incarico.

3 MISURE DI SICUREZZA

3.1 PROTEZIONE DELLA TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI DALLE TELECAMERE

Le telecamere trasmettono le immagini al PC ove sono registrate e al monitor di controllo utilizzando un sistema di crittografia che ne impedisce l'intercettazione.

3.2 PROTEZIONE DEL PC CONTENENTE LE REGISTRAZIONI

Il PC è ubicato nella stanza del responsabile dell'ufficio "Controlli e Qualità".

La stanza è chiusa a chiave quando non è presente il responsabile.

Il PC ha una architettura di sicurezza che non permette di asportare l'hard disk su cui sono registrate le immagini.

La copia delle immagini può avvenire solo previo "autenticazione" del responsabile dell'ufficio (credenziali di autenticazione).

3.3 RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E DELLE DISPOSIZIONI DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il responsabile e gli incaricati sono stati resi edotti delle norme di legge e delle disposizioni del Garante per la protezione dei dati personali in relazione ai trattamenti di videosorveglianza.

4 ADEMPIMENTI SPECIFICI RICHIESTI PER LA PRIVACY

4.1 INFORMATIVA

Tutto il personale è stato informato dell'adozione del sistema di videosorveglianza mediante comunicazione scritta.

La presenza delle telecamere è segnalata mediante affissione di appositi cartelli posizionati nelle immediate vicinanze dei luoghi ripresi.

4.2 FORMAZIONE

Il responsabile e gli incaricati hanno svolto una sessione formativa sul tema degli adempimenti privacy per la videosorveglianza a cura della società **CMA Consulting**⁸.

La sessione formativa ha affrontato i seguenti temi:

- parte prima: gli adempimenti relativi alla videosorveglianza
 - norme di riferimento
 - adempimenti organizzativi
 - interventi più rilevanti del Garante sulla videosorveglianza
- parte seconda: organizzazione aziendale per la videosorveglianza
 - cosa si può video sorvegliare
 - responsabilità della videosorveglianza
 - procedura per la videosorveglianza
 - check list.

Arcobaleni196 ha inoltre acquistato i diritti per l'utilizzo dell'ebook "[Sei lezioni sulla privacy](#)"⁹ in azienda.

4.3 DIRITTO D'ACCESSO

Il diritto d'accesso ai dati personali relativi ai trattamenti di videosorveglianza è gestito a cura dell'Ufficio "Controlli e Qualità" che si occupa della gestione reclami per tutta l'azienda.

⁸ <http://www.cmaconsulting.it/>

⁹ <http://www.compliancenet.it/content/6-lezioni-sulla-privacy>

5 ALLEGATI

5.1 ANALISI PRELIMINARE SULLA VIDEOSORVEGLIANZA

L'analisi è disponibile in:

- in formato [pdf](#)¹⁰
- in formato [word 97-2003](#)¹¹.

¹⁰ <http://www.compliancenet.it/documenti/analisi-preliminare-videosorveglianza.pdf>

¹¹ <http://www.compliancenet.it/documenti/analisi-preliminare-videosorveglianza.doc>

5.2 NOMINA DEL RESPONSABILE DEI TRATTAMENTI DI VIDEOSORVEGLIANZA

Nota: il Direttore Generale di Arcobaleni196 è stato precedentemente nominato “Responsabile dei trattamenti” con la delega (da parte del Consiglio di Amministrazione) a nominare ulteriori responsabili interni o esterni. Di conseguenza la nomina a “Responsabile dei trattamenti di videosorveglianza” viene fatta da Direttore Generale (diversamente la nomina andrebbe fatta dal Consiglio di Amministrazione).

A: Carmela **Rossetti**

Ai sensi dell’art.29 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di trattamento dei dati personali”, con la presente, lei viene nominata “Responsabile del trattamento dei dati” per i soli trattamenti relativi alla videosorveglianza.

La nomina avviene dopo aver constatato che lei, in relazione al grado ricoperto in azienda, possiede i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità idonei a fornire garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento.

Nella qualità di “Responsabile dei trattamenti di videosorveglianza” lei, avvalendosi ove necessario anche delle altre unità operative aziendali e dei consulenti esterni (legale, fiscale, del lavoro):

- garantisce il buon funzionamento del sistema di videosorveglianza aziendale così come descritto nel “Regolamento videosorveglianza” allegato alla presente lettera di nomina;
- nomina/revoca gli incaricati dei trattamenti di videosorveglianza dandone notizia al Direttore generale nella sua qualità di Responsabile dei trattamenti;
- identifica, incarica/revoca la società di manutenzione degli apparati di videosorveglianza dando istruzioni sulle modalità operative anche in relazione alla normativa sulla privacy;
- provvede su richiesta delle autorità giudiziarie o di polizia a fare copia delle immagini registrate per le stesse autorità;
- sentito il Direttore Generale, con l’assistenza del responsabile “Sistemi e Reti” individua, predispone, verifica, documenta e rende note le misure di sicurezza (minime e più ampie) necessarie per la protezione dei dati personali relativi ai trattamenti di videosorveglianza;
- si coordina con le funzioni aziendali di gestione dei “Reclami” in caso venga esercitato il diritto d’accesso in relazione ai trattamenti di videosorveglianza dandone pronta notizia al Direttore Generale.

L’azienda si riserva, ai sensi dell’**art. 29 comma 5** del “Codice”, la facoltà di effettuare verifiche periodiche per vigilare sulla puntuale osservanza delle presenti istruzioni.

Il Direttore Generale
Pinco Arcobaleni

5.3 NOMINA DEGLI INCARICATI DEI TRATTAMENTI DI VIDEOSORVEGLIANZA

Lettera di istruzioni per la ditta di Vigilanza

Spettabile
Nulla-ci-sfugge-vigilantes srl

In relazione al contratto in essere (**rif. cont. ABC**) con la presente si comunicano le istruzioni che il vostro personale deve seguire in relazione all'utilizzo del sistema di videosorveglianza di Arcobaleni196.

- Il vostro personale deve limitarsi a monitorare le immagini sul monitor di controllo agendo, in caso di emergenza, come previsto dal contratto in essere.
- In **nessun caso** il vostro personale è autorizzato a visionare, copiare, modificare, cancellare o effettuare altro trattamento dei dati personali relativi al sistema di videosorveglianza (immagini registrate).
- Va in ogni caso garantita la **massima riservatezza** su informazioni o dati di cui il vostro personale venisse a conoscenza.

Con l'occasione si rammenta che il vostro personale che svolge attività di "vigilanza" presso Arcobaleni196 deve essere da voi preventivamente informato sui contenuti e gli adempimenti relativi al "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il Direttore Generale
Pinco Arcobaleni

Lettera di istruzioni per la ditta di manutenzione del sistema di videosorveglianza

Spettabile
Vedo-e-prevedo-tutto srl

In relazione al contratto in essere (**rif. cont. Xwz**) con la presente si comunicano le istruzioni che il vostro personale deve seguire durante le attività di manutenzione del sistema di videosorveglianza di Arcobaleni196.

- Il vostro intervento deve limitarsi alle azioni necessarie per garantire il buon funzionamento delle apparecchiature e del software del sistema di videosorveglianza come da specifiche riportate nel contratto.
- In **nessun caso** il vostro personale è autorizzato a visionare, copiare, modificare, cancellare o effettuare altro trattamento dei dati personali relativi al sistema di videosorveglianza (immagini registrate).
- Va in ogni caso garantita la **massima riservatezza** su informazioni o dati di cui il vostro personale venisse a conoscenza.

Con l'occasione si rammenta che il vostro personale incaricato per le attività di manutenzione del nostro sistema di videosorveglianza deve essere da voi preventivamente informato sui contenuti e gli adempimenti relativi al "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il Direttore Generale
Pinco Arcobaleni

Lettera di incarico al trattamento dei dati personali in relazione ai trattamenti di videosorveglianza

A: Francesco **GialloRosso**, Ufficio “Sistemi e Reti”

Ai sensi dell’art.30 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di trattamento dei dati personali”, con la presente, lei viene **incaricato del trattamento** dei dati personali per le attività da lei svolte presso l’Ufficio “Sistemi e Reti” per la manutenzione del sistema di videosorveglianza.

Nella qualità di “incaricato dei trattamenti” le dovrà attenersi a quanto prescritto dal “Regolamento videosorveglianza” e alle altre disposizioni aziendali in materia di protezione dei dati personali e di sicurezza delle informazioni, dei dati, dei beni di Arcobaleni196.

In particolare lei dovrà operare con cura e diligenza perché i dati personali:

- non siano mai danneggiati, alterati, modificati;
- non siano cancellati (tranne nei casi previsti dal regolamento);
- non siano diffusi, copiati parzialmente o in toto (tranne nei casi previsti dal regolamento).

Il Direttore Generale
Pinco Arcobaleni

INFORMAZIONI SULL'AUTORE DI QUESTO DOCUMENTO

Carla Marcelli si presenta

Carla Marcelli è Amministratore unico della società [CMA Consulting](http://www.cmaconsulting.it)¹² specializzata in servizi, consulenza e formazione in ambito Compliance, Privacy, Qualità e Sicurezza.

Carla è accreditata come valutatore dei sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni in conformità alla Norma [ISO/IEC 27001:2005](http://www.iso.org/iso/standards/store/iso_catalogue/standards/iso_iec_27001_2005.html)¹³ e può essere contattata via email

c.marcelli@cmaconsulting.it



¹² <http://www.cmaconsulting.it/>

¹³ <http://www.cmaconsulting.it/files/Attestato.jpg>